Uchwała nr III/9/2020

z dnia 3 lipca 2020 r.

III Walnego Zgromadzenia Dolnośląskiej Izby Rolniczej VI Kadencji

w sprawie: zmiany Regulaminu pracy Rady Powiatowej Dolnośląskiej Izby Rolniczej.

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1027) i § 55 Statutu, Walne Zgromadzenie Dolnośląskiej Izby Rolniczej uchwala co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin pracy Rady Powiatowej Dolnośląskiej Izby Rolniczej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc dotychczasowy Regulamin pracy Rady Powiatowej Dolnośląskiej Izby Rolniczej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz
Walnego Zgromadzenia

.....

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

.....

ADWOKAT
Łukasz Opaliński

Załącznik do uchwały nr III/9 /2020
III Walnego Zgromadzenia
Dolnośląskiej Izby Rolniczej VI kadencji
z dnia 03.07.2020 r.

REGULAMIN PRACY RADY POWIATOWEJ DOLNOŚLĄSKIEJ IZBY ROLNICZEJ

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Rada powiatowa, zwana dalej „Radą", jest statutowym organem Dolnośląskiej Izby Rolniczej, zwana dalej „Izbą", działającą na obszarze powiatu.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy miast na prawach powiatu.
3. Rada działa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych, Statutu Izby i niniejszego Regulaminu.

II. SKŁAD RADY

§ 2

1. Rada składa się z przewodniczącego, delegata na Walne Zgromadzenie i członków.
2. Pracami Rady kieruje jej przewodniczący, który reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Rada może wybrać ze swojego grona osobę, która będzie zastępowała przewodniczącego w razie jego nieobecności.
4. Rada może wybrać ze swego grona osobę pełniącą funkcję sekretarza Rady.

III. POSIEDZENIA RADY

§ 3

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia zwołuje i przewodniczy im przewodniczący Rady lub w czasie jego nieobecności delegat na Walne Zgromadzenie albo osoba wskazana w § 2 ust.3 i ustala porządek obrad.

§ 4

1. Dopuszcza się możliwość uczestnictwa w posiedzeniu Rady oraz głosowania nad podejmowanymi uchwałami w ramach tego posiedzenia przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, np. tele- lub wideokonferencji, z zastrzeżeniem, że w posiedzeniu obecnych jest co najmniej połowa członków Rady oraz istnieje techniczna możliwość zapewnienia połączenia.
2. Decyzję o możliwości uczestnictwa członków Rady w określonym posiedzeniu, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, podejmuje osoba, o której mowa w § 3 ust. 2, zamieszczając stosowną informację w zawiadomieniu o posiedzeniu Rady.
3. Uczestnictwo w posiedzeniu Rady przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość obejmuje transmisję posiedzenia Rady w czasie rzeczywistym, dwustronną komunikację, wykonywanie prawa głosu podczas posiedzenia Rady.
4. W trybie określonym w niniejszym przepisie nie podejmuje się uchwał, dla których przewidziany jest wymóg tajności głosowania oraz w sprawach osobowych.

§ 5

1. Posiedzenia Rady są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady lub pracownika Biura Izby.
2. Rada przyjmuje protokół na następnym posiedzeniu.
3. Protokół winien zawierać:
   a) kolejny numer (licząc od początku roku kalendarzowego) oraz miejsce i datę posiedzenia,
   b) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób biorących udział w posiedzeniu,
   c) porządek obrad,
   d) zwięzłe omówienie kolejnych spraw objętych porządkiem obrad, wypowiedzi w dyskusji, tytuł sprawy przyjętych uchwał, wniosków, opinii i analiz oraz wyniki głosowania,
   e) terminy i sposób wykonania poszczególnych spraw oraz imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za ich wykonanie.
4. W posiedzeniach Rady mogą brać udział z głosem doradczym:
   a) członkowie Zarządu Izby,
   b) dyrektor Biura Izby,
   c) inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.

IV. PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 6

1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, z zastrzeżeniem § 4, kiedy dopuszczono możliwość uczestnictwa w posiedzeniu Rady oraz głosowania nad podejmowanymi uchwałami w ramach tego posiedzenia przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
3. Uchwały Rady podpisuje jej przewodniczący.

§ 7

1. W przypadkach niecierpiących zwłoki Rada może podejmować uchwały poza terminem posiedzenia przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość z dopełnieniem staranności powiadomienia wszystkich członków Rady.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, osoba, o której mowa w § 3 ust. 2, może zgłosić wniosek o przegłosowanie i podjęcie uchwały poprzez wysłanie pocztą elektroniczną lub tradycyjną komunikatu do członków Rady.
3. Podejmowanie uchwał w trybie określonym w ust. 1 nie dotyczy spraw zastrzeżonych w głosowaniu tajnym oraz w sprawach osobowych.
4. W komunikacie o głosowaniu powinna znaleźć się informacja o okolicznościach powodujących zarządzenie głosowania poza terminem obrad Rady, treść uchwały lub wniosku z załącznikami, wskazanie terminu zakończenia głosowania.
5. Głosowanie prowadzi osoba, o której mowa w § 3 ust. 2.
6. Wszystkie głosy po terminie zakończenia głosowania, wskazanym w komunikacie o głosowaniu są nieważne, a dowodem są maile, zapisy czasowe na urządzeniach oraz potwierdzenia wpływu dokumentu.
7. Głosem ważnym jest wiadomość mailowa wysłana na adres podany w komunikacie o głosowaniu ze wskazaniem jednej z odpowiedzi „tak", „nie" albo „wstrzymuję się od głosu".
8. W przypadku głosowania w sposób inny niż wskazany z ust. 7 głosem ważnym jest dokument złożony z potwierdzeniem wpływu ze wskazaniem jednej z odpowiedzi „tak", „nie" albo „wstrzymuję się od głosu" oraz podpisem głosującego.
9. Prowadzący głosowanie przesyła do członków Rady oraz do Biura Izby komunikat o wyniku głosowania wraz z imienną listą oddanych głosów. Wydruk wiadomości z oddanymi głosami stanowi załącznik do komunikatu o wynikach głosowania i jest przechowywany w Biurze Izby.
10. Głosowania za pomocą środków komunikacji elektronicznej można dokonać tylko z adresów mailowych zgłoszonych do Biura Izby.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Izby Rada, po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu (art. 34 ust. i pkt 1-4 ustawy o izbach rolniczych), podejmuje na następnym posiedzeniu uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów w tym samym okręgu a nie utracił biernego prawa wyborczego.
2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów o uzyskaniu mandatu rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Radę.

§ 9

Członkom Rady przysługują diety i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w uchwale walnego zgromadzenia.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie obowiązują przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych oraz postanowienia Statutu Izby.

Sekretarz
III Walnego Zgromadzenia
Dolnośląskiej Izby Rolniczej VI kadencji

.....

Przewodniczący
III Walnego Zgromadzenia
Dolnośląskiej Izby Rolniczej VI kadencji

.....